**ANEXO 2.4 - INSTRUMENTO PARA AVALIAR MAPA DE FLUXO E CICLO DE ATENDIMENTO**

UNIDADE DE SAÚDE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

ORIENTAÇÕES:

* Acompanhar uma pessoa na unidade e anotar detalhadamente o tempo e o que ocorre neste circuito desde que a pessoa o inicia até que o termine, anotando todas as observações e impressões
* Elaborar a partir dos perfis de ofertas para: atenção aos eventos agudos, consultas programadas (gestantes, crianças, hipertenso/diabético), vacinação, curativo, saúde bucal, coleta de exame preventivo de câncer de colo de útero e outros tipos de atendimento

MOTIVO DA PROCURA À UNIDADE DE SAÚDE - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **HORARIO DO ATENDIMENTO:** | **HORAS** | **PROFISSIONAL** | **OBSERVAÇÕES** |
| 1 - Chegou a unidade (p. Ex 13:57h) |  |  |  |
| 2 - Hora que o oficial administrativo o atendeu |  |  |  |
| 3 - Hora que deixou o oficial administrativo |  |  |  |
| 4 - Hora que o profissional de saúde começou o atendimento |  |  |  |
| 5 - Hora que o profissional de saúde terminou o atendimento |  |  |  |
| 6 - Hora que o profissional de saúde começou o atendimento |  |  |  |
| 7 - Hora que o profissional de saúde terminou o atendimento |  |  |  |
| 9 - Hora que o profissional de saúde começou o atendimento |  |  |  |
| 10 - Hora que o profissional de saúde terminou o atendimento |  |  |  |
| 11 - Hora que o profissional de saúde começou o atendimento |  |  |  |
| 12 - Hora que o profissional de saúde terminou o atendimento |  |  |  |
| 13 - Hora que o profissional de saúde começou o atendimento |  |  |  |
| 14 - Hora que o profissional de saúde terminou o atendimento |  |  |  |
| 15 - Hora que chegou ao termino todos os atendimentos (Check out) |  |  |  |
| 16 - Hora que deixou a unidade |  |  |  |